

仲恺农业工程学院农业与生物学院

农生联字〔2018〕2号

关于成立听课工作领导小组的通知

各室、系、中心:

为严肃教风和学风，及时解决教学出现的问题，提高课堂教学质量，经研究，决定组建农业与生物学院听课工作领导小组。

一、听课工作领导小组成员

组 长：陈丹雄

副组长：周超雄 万小荣

成 员：蒋 锋 刘冠明 韩群鑫 冯 飞 程桂平

周静静 高洁怡

秘书：胡巧珍

二、听课工作领导小组职责

组长和副组长及各成员通过听课及与师生交流，了解教学情况。每名组长或副组长负责参与1~2个系的教学活动（陈丹雄：生物技术系，生物科学系；周超雄：农学系，种子科学系；万小荣：植物保护系），及时了解情况，及时解决问题。

组长和副组长每月至少听课2次，成员每月至少听课1次；

听课结束后，填写《听课记录表》并交回秘书处。《听课记录表》将作为对相关课程的任课教师和有关学生考核的重要参考依据。

三、听课中必须了解的动态

（一）教师情况

1. 到岗情况：包括有无私自请人代课，有无迟到、提前下课，有无提前结束课程等；

2. 备课情况：包括课前准备是否充分，有无教学大纲、授课计划、教案、讲稿和课件等基本教学材料，教案是否适当，是否按照大纲要求备课等；

3. 讲授情况：包括讲授语言、逻辑性、条理性、准确性、针对性、启发性、板书是否符合教学要求等；

4. 课堂组织情况：包括准时上下课、课堂气氛、讲课节奏、学生注意力调动、提问和答疑、课堂管理等；

5. 学生反映：对学生的学习的有无严格要求等。

（二）学生学习情况

1. 学生到课人数、迟到早退情况；

2. 学生听课情况；

3. 学生对大纲、教材、教参等教学资料的使用情况；

4. 教师对学生的反映和评价。

（三）教学条件情况

包括教室、桌椅、黑板、灯光、扩音设备、教室周边环境等是否适合教学需要。

(此页无正文)

中共仲恺农业工程学院农业与生物学院总支部委员会
仲恺农业工程学院农业与生物学院
2018年3月8日